

Burmistrz Lewina Brzeskiego,  
ul. Rynek 1  
49-340 Lewin Brzeski

## ZAPRASZA

do złożenia propozycji cenowej na realizację zadania pn:

### **„Unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Lewin Brzeski w roku 2020”**

Wartość zadania: od 5.000 euro do 30.000 euro

#### 1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

- 1.1. należy ją złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie, na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: „Propozycja cenowa na zadanie pn.: „Unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Lewin Brzeski w roku 2020”
- 1.2. ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie,
- 1.3. propozycja winna być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,
- 1.4. propozycja winna obejmować całość zamówienia.

#### 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest zadanie pn. „Unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Lewin Brzeski w roku 2020”.

Zamówienie będzie współfinansowane ze środków Gminy Lewin Brzeski, Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Opolu oraz Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach „Programu Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032”.

- 1.1.1. Wykonanie robót polegających na demontażu, zbieraniu, transporcie i unieszkodliwianiu odpadów zawierających azbest będzie realizowane na terenie Gminy Lewin Brzeski.

Zgodnie z przeprowadzoną inwentaryzacją oraz zgłoszeniami mieszkańców przewiduje się utylizację ok. 157,56 Mg azbestu, w tym:

- szacunkowa ilość wyrobów zawierających azbest przewidzianych do demontażu, załadunku, transportu i utylizacji, stanowiących głównie pokrycia dachowe, wynosi 8 968,00 m<sup>2</sup> po przeliczeniu 134,58 Mg,
- szacunkowa ilość wyrobów zawierających azbest przewidzianych do załadunku, transportu i utylizacji złożonych na posesjach wynosi 1 536,00 m<sup>2</sup> po przeliczeniu 22,98 Mg,

Dla wycień przyjęto, że masa płyty azbestowo - cementowych o powierzchni 1m<sup>2</sup> wynosi 15 kg.

Wyroby zawierające azbest zlokalizowane są na terenie nieruchomości położonych na terenie gminy Lewin Brzeski (m.in. altany działkowe, budynki jednorodzinne, budynki gospodarcze, wiaty).

Ilość miejsc lokalizacji oraz ilość wyrobów zawierających azbest, składających się na przedmiot zamówienia jest ilością szacunkową i jako taka nie może stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń co do ilości faktycznie zdemontowanych i odebranych wyrobów azbestowych.

- 1.1.2. Przedmiot zamówienia obejmuje roboty w zakresie:

- demontażu wyrobów zawierających azbest np. płyt cementowo-azbestowych z dachów i ścian budynków na terenie Gminy Lewin Brzeski;
- pakowania, załadunku i transportu wyrobów zawierających azbest zdjętych przez Wykonawcę m.in. płyt cementowo-azbestowych, płyt zdjętych z dachów przez

- właścicieli w okresie poprzedzającym zapytanie ofertowe, złożonych na terenie działki przez właścicieli;
- unieszkodliwienia w/w wyrobów na przystosowanym do tego celu składowisku odpadów niebezpiecznych;
  - prac związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest, realizowanych w porozumieniu Wykonawcy z właścicielami nieruchomości w zakresie terminu realizacji.
- 1.1.3. Wybrany wykonawca musi zapewnić deponowanie odpadów na legalnym składowisku uprawnionym do przyjęcia odpadów zawierających azbest.
- 1.1.4. Szczegółowy wykaz nieruchomości, z których należy usunąć wyroby zawierające azbest zostanie przekazany Wykonawcy po podpisaniu Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, przy czym Zamawiający zastrzega sobie, że w trakcie realizacji zadania wykaz może ulec zmianie.
- 1.1.5. Wykonawca zobowiązany będzie do ustalenia daty demontażu i odebrania wyrobów zawierających azbest z przedstawicielem zamawiającego w celu poświadczenie tego faktu każdorazowo w protokole odbioru (załącznik nr 4).
- 1.1.6. Wykonawca zobowiązany będzie do ustalenia daty demontażu i odebrania wyrobów zawierających azbest z każdym właścicielem nieruchomości, wyszczególnionym w otrzymanym od zamawiającego wykazie, indywidualnie we własnym zakresie i na własny koszt. Termin demontażu i odbioru wyrobów zawierających azbest powinien być dogodny dla właściciela nieruchomości, jednak nie dłuższy niż do końca terminu realizacji całości zamówienia.
- 1.1.7. Zadanie będzie współfinansowane w formie dotacji ze środków Urzędu Miejskiego w Lewinie Brzeskim, Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Opolu oraz Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej zarezerwowanych na realizację Programu priorytetowego NFOŚiGW: „Ogólnopolski program finansowania usuwania wyrobów zawierających azbest”.
- 1.1.8. W trakcie i po realizacji robót Wykonawca przedstawiać będzie rozliczenia (sporządzane w 3 egzemplarzach – jeden dla Zamawiającego, jeden dla właściciela posesji i jeden dla wykonawcy) z poszczególnych posesji.  
Rozliczenie zawierać będzie:
- protokół odbioru prac pomiędzy właścicielami nieruchomości, Wykonawcą i Zamawiającym wg zał. nr 4 zawierający: czytelne imię i nazwisko właściciela nieruchomości, podpis właściciela nieruchomości (lub podpis osoby upoważnionej wraz z załączonym upoważnieniem), pieczęć firmową, w przypadku gdy właścicielem nieruchomości jest osoba prawna lub wspólnota mieszkaniowa, adres nieruchomości, z której usunięto azbest, rodzaj odpadów, wskazanie ilości usuniętego azbestu wyrażonej w m<sup>2</sup> lub mb oraz w Mg, wskazanie, czy unieszkodliwienie azbestu zostało przeprowadzone z jego demontażem czy bez demontażu, datę podpisania protokołu, podpis przedstawiciela Zamawiającego, podpis wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez wykonawcę ze wskazaniem pełnionej funkcji, pieczęć firmową wykonawcy (Wykonawca zważy i zarejestruje ciężar odpadu usuwanego z danej nieruchomości, czynności ważenia Wykonawca dokona i udokumentuje w obecności i z podpisem właściciela nieruchomości oraz przedstawiciela Zamawiającego);
  - oświadczenie wykonawcy o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z 2.04.2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest (Dz. U Nr 71 poz. 649 z późn. zm.)
- 1.1.9. Udokumentowanie utylizacji nastąpi na podstawie karty przekazania odpadów na legalne składowisko uprawnione do przyjęcia odpadów zawierających azbest, (dokumenty te będą załącznikiem końcowego protokołu odbioru z Zamawiającym)
- 1.1.10. Końcowy protokół odbioru zadania pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie zawierał:

- czytelne imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego do odbioru prac przedstawiciela Zamawiającego ze wskazaniem pełnionej funkcji
  - pieczęć Gminy
  - czytelne imię i nazwisko oraz podpis Wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez Wykonawcę ze wskazaniem pełnionej funkcji
  - pieczęć firmową wykonawcy
  - ilość zdemontowanych przez Wykonawcę i zutylizowanych materiałów zawierających azbest tj. powierzchnia w m<sup>2</sup> oraz waga w Mg;
  - ilość zutylizowanych materiałów zawierających azbest, zdeponowanych przez właścicieli posesji w okresie poprzedzającym postępowanie przetargowe tj. powierzchnia w m<sup>2</sup> lub długość mb oraz waga w Mg;
  - datę podpisania protokołu (data podpisania protokołu nie jest tożsama z datą sporządzenia protokołu)
  - fakt należytego wykonania prac demontażowych, w przypadku stwierdzenia wad w wykonawstwie robót wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie określonym w protokole.
- 1.1.11. Wykonawca będzie zobowiązany wykonać pełny zakres robót, który jest konieczny z punktu widzenia dokumentacji, przepisów prawa, wiedzy technicznej i sztuki budowlanej dla uzyskania końcowego efektu, określonego przez przedmiot zamówienia, a więc wykonać zadania bez względu na występujące trudności i nieprzewidziane okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji.

**Do obowiązków wykonawcy należeć będzie:**

- 1.2. Demontaż płyt azbestowo-cementowych z terenu gminy Lewin Brzeski, pakowanie, załadunek, transport i unieszkodliwienie materiałów zawierających azbest. Wykonanie unieszkodliwienia odpadów niebezpiecznych może być powierzone wyłącznie podmiotowi posiadającemu odpowiednie uprawnienia. Przy demontażu wyrobów zawierających azbest Wykonawca jest zobowiązany do postępowania zgodnie z przepisami prawa budowlanego, zasadami BHP oraz unormowaniami dotyczącymi postępowania z wyrobami zawierającymi azbest, w szczególności z zachowaniem wymogów określonych w § 8 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649 z późn. zm.). Wykonawca zgłosi zamiar przystąpienia do wykonania prac demontażowych właściwemu organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu, w terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem prac.
- 1.3. Uporządkowanie nieruchomości po zakończeniu robót i przedstawienie właścicielowi lub zarządcy obiektu będącego przedmiotem prac oświadczenia stwierdzającego rzetelność wykonania prac i oczyszczenia terenu z azbestu oraz ewentualna wypłata odszkodowań z tytułu zniszczeń powstałych w wyniku prowadzenia robót.
- 1.4. Oznakowanie obszaru, na którym prowadzone będą roboty i magazynowane odpady zawierające azbest na czas prowadzenia prac.
- 1.5. Sporządzanie protokołu odbioru prac pomiędzy właścicielami nieruchomości, Wykonawcą i Zamawiającym zawierający:
  - czytelne imię i nazwisko właściciela nieruchomości,
  - podpis właściciela nieruchomości (lub podpis osoby upoważnionej wraz z załączonym upoważnieniem),
  - pieczęć firmową, w przypadku gdy właścicielem nieruchomości jest osoba prawna lub wspólnota mieszkaniowa,
  - adres nieruchomości, z której usunięto azbest, rodzaj odpadów,
  - wskazanie ilości usuniętego azbestu wyrażonej w m<sup>2</sup> lub mb oraz w Mg,
  - wskazanie, czy unieszkodliwienie odpadu zawierającego azbest zostało przeprowadzone z jego demontażem czy bez demontażu,
  - datę podpisania protokołu,
  - podpis przedstawiciela Zamawiającego,

- podpis wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez wykonawcę z wskazaniem pełnionej funkcji,
  - pieczęć firmową wykonawcy (Wykonawca zważy i zarejestruje ciężar odpadu usuwanego z danej nieruchomości, czynności ważenia Wykonawca dokona i udokumentuje w obecności wraz z podpisem właściciela nieruchomości oraz przedstawiciela Zamawiającego);
- 1.6. Prowadzenie karty ewidencji odpadów.
  - 1.7. Przekazanie Zamawiającemu jednego egzemplarza oryginałów Kart przekazania odpadu, potwierdzających przekazanie odpadów na składowisko odpadów niebezpiecznych. Na Karcie przekazania odpadów powinno zostać określone dokładne miejsce unieszkodliwienia odpadów (składowisko odpadów niebezpiecznych posiadające Pozwolenie zintegrowane na unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest) oraz poświadczenie przez przedstawiciela składowiska, unieszkodliwienia dostarczonej partii odpadów. Karta przekazania odpadów winna również zawierać dokładne dane gminy, z której były odbierane wyroby zawierające azbest oraz wyszczególnienie ich ilości.
  - 1.8. Wykonawca zamówienia stanie się posiadaczem i wytwórcą wszystkich odpadów niebezpiecznych - powstałych w wyniku prowadzenia prac.
  - 1.9. Wykonawca poniesie pełną odpowiedzialność za właściwe gospodarowanie wytworzonymi odpadami zawierającymi azbest.
  - 1.10. Wykonawca poniesie pełną odpowiedzialność za teren budowy z chwilą jego przyjęcia. Wykonawca poniesie odpowiedzialność z tytułu ewentualnych szkód wyrządzonych przy realizacji przedmiotu umowy, jak również z tytułu ewentualnych kar administracyjnych, grzywnien i innych podobnych świadczeń. Ilekroć Zamawiający obciążony zostanie tego rodzaju świadczeniami lub kosztami, Wykonawca zobowiązany będzie zwolnić Zamawiającego ze zobowiązania lub pokryć koszty poniesione przez Zamawiającego.
  - 1.11. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia przedmiotu zamówienia w zakresie ilościowym, w przypadku, gdy z powodów ekonomicznych, bieżących potrzeb, warunków programu dofinansowania przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Opolu lub innych, nie będzie to leżało w interesie Zamawiającego. W związku z ograniczeniem przez Zamawiającego przedmiotu umowy, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
  - 1.12. Wszelkie roboty, które były do przewidzenia na etapie przygotowania oferty, a nie zostaną zgłoszone Zamawiającemu (wynikające z przepisów Prawa Budowlanego, Polskich Norm lub norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane, sztuki budowlanej), nie będą wchodziły w zakres robót dodatkowych i będą musiały być wykonane przez oferenta na koszt własny.

#### **Odbiór robót nastąpi na następujących zasadach:**

- 1.1. Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego o wykonaniu zadania i gotowości do odbioru prac. Wraz z powiadomieniem przekaże Zamawiającemu wszelkie dokumenty rozliczeniowe.
- 1.2. Zamawiający w ciągu 3 dni, od dnia otrzymania zgłoszenia wyznaczy termin odbioru prac powiadamiając o tym Wykonawcę
- 1.3. Z odbioru przedmiotowych robót zostanie spisany protokół, który stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury.
- 1.4. Po zatwierdzeniu przez Zamawiającego przedstawionych przez Wykonawcę w/w dokumentów i rozliczeń, Wykonawca wystawi fakturę za wykonane prace w oparciu o:
  - stawki jednostkowe za demontaż 1 Mg wyrobów zawierających azbest w przemnożeniu na ilość wyrobów azbestowych faktycznie zdemontowanych;
  - stawki jednostkowe za załadunek, transport i unieszkodliwienie w przemnożeniu na rzeczywistą ilość odpadów.
- 1.5. Faktura będzie płatna w terminie 14 dni, licząc od dnia dostarczenia jej do siedziby Zamawiającego.

**Warunki dla Wykonawców:**

- 1.1. Wykonawca musi posiadać aktualne uprawnienia zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest – Dz. U. Nr 71, poz. 649 z późn. zm., na wykonanie prac na danym terenie i transport odpadów zawierających azbest. Wykonawca musi zapewnić deponowanie odpadów na legalnym składowisku uprawnionym do przyjęcia odpadów zawierających azbest.
- 1.2. Potencjał kadrowy - o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. osobami lub podmiotami uprawnionymi do wykonywania prac związanych z usuwaniem, a następnie utylizacją zdemontowanych elementów zawierających azbest zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest – Dz. U. Nr 71, poz. 649 z późn. zm.
- 1.3. Potencjał sprzętowy - wykonawca winien posiadać narzędzia, wyposażenie zakładu i urządzenia techniczne niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia – wykonawca winien dysponować co najmniej jednym środkiem transportu przystosowanym do przewozu wyrobów zawierających azbest.
- 1.4. Wykonawca powinien posiadać opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- 1.5. Wykonawca poniesie pełną odpowiedzialność za skutki wynikające z nieterminowego i nienależytego wykonania zadania.

**2. Wymagany termin realizacji umowy:**

Termin realizacji zamówienia z dniem podpisania umowy do dnia 15.10.2020 r.

Zamawiający dopuszcza przedłużenie/zmianę terminu wykonania zamówienia tylko w przypadku uzyskania zgody Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki wodnej na zmianę terminu rozliczenia zadania.

**3. Przy wyborze propozycji do realizacji Zamawiający będzie się kierował kryterium: Cena – 100 %****4. Wykonawca przedkładając propozycję cenową (ofertę) składa następujące dokumenty:**

- 1.1. Wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1.
- 1.2. Zakceptowane projekty umów – załącznik nr 2 i 3.
- 1.3. Aktualne uprawnienia zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest ( Dz. U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649, z późn. zm.) na wykonanie prac na danym terenie.
- 1.4. Aktualny odpisu z właściwego rejestru przedsiębiorców, w którym jest wskazany rodzaj działalności wykonywany przez oferenta oraz osoby uprawnione do reprezentacji – wystawionego nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert wraz z indywidualnym numerem rejestrowym, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r., poz. 797 z późn. zm.),
- 1.5. Wykonawca wykaże również posiadanie opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

**6. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej:**

Zaproponowana cena powinna zawierać:

- wartość netto przedmiotu zamówienia;
- obowiązujący podatek od wartości i usług (VAT);
- wartość brutto przedmiotu zamówienia.

**Cena** podana przez Wykonawcę za wykonanie przedmiotu umowy jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i o najniższej cenie.

**7. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:**

Propozycję ofertową należy złożyć do dnia 10.09.2020 r. z opisem „Propozycja cenowa na zadanie pn.: „Unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Lewin Brzeski w roku 2020”  
Decydujące znaczenia dla oceny zachowania powyższego terminu ma data wpływu oferty do Zamawiającego:

- listownie na adres: Urząd Miejski w Lewinie Brzeskim, ul. Rynek 1, 49-340 Lewin Brzeski,
- osobiście w biurze podawczym budynku Urzędu Miejskiego w Lewinie Brzeskim, ul. Rynek 1, 49-340 Lewin Brzeski (pok. nr 2)
- pocztą elektroniczną e-PUAP adres: /umlewin/skrytka

Propozycja otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwarcia.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.

**8. Miejsce i termin otwarcia propozycji cenowej:**

Otwarcie złożonych propozycji cenowych nastąpi w dniu **11.09.2020r.** o godz. **8:00** w siedzibie Zamawiającego

**9. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcą są:**

Joanna Mokrzan – Kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej, Mieszaniowej i Ochrony Środowiska, tel. 774246681,  
Kamila Lubczyńska – Inspektor w Wydziale Gospodarki Komunalnej, Mieszaniowej i Ochrony Środowiska, tel. 774246639

**10. Informacje dotyczące zawarcia umowy:**

W terminie do 5 dni od daty powiadomienia o wyborze propozycji cenowej.  
Umowa musi zawierać wszystkie uwarunkowania złożonej propozycji cenowej.

**11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieudzielenia zamówienia z uwagi na brak wystarczających środków w budżecie.**

**12. Pozostałe informacje:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- zmiany lub odwołania niniejszego ogłoszenia;
- zmiany warunków lub terminów prowadzonego postępowania ofertowego;
- unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

KIEROWNIK WYDZIAŁU

Joanna Mokrzan

01.09.2020

(data, podpis, pieczęć osoby sporządzającej)

Z up. Burmistrza

Dariusz Struski  
Zastępca Burmistrza

(Podpis, pieczęć Burmistrza, Kierownika jednostki lub osoby upoważnionej)

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Projekt umowy – załącznik nr 2
3. Projekt umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych – załącznik nr 3
4. Projekt protokołu odbioru – załącznik nr 4