

**INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA WNIOSKU O DOFINANSOWANIE W RAMACH
PROGRAMU PRIORYTETOWEGO „CIEPŁE MIESZKANIE” W GMINIE LEWIN BRZESKI
dla części 1) – 3)**

ZALECENIA OGÓLNE

1. Wniosek należy wypełnić czytelnie, drukowanymi literami.
2. Przed rozpoczęciem wypełniania wniosku o dofinansowanie należy zapoznać się z treścią Programu Priorytetowego oraz Regulaminu naboru określającym sposób składania i rozpatrywania wniosków o dofinansowanie w ramach programu priorytetowego Ciepłe Mieszkanie w Gminie Lewin Brzeski.
3. Informacje zawarte w formularzu powinny być aktualne i zgodne ze stanem faktycznym.

Pole nr 1 zaznaczyć w przypadku składania wniosku

Pole nr 2 zaznaczyć w przypadku składania korekty wniosku.

A. INFORMACJE OGÓLNE

A. 1. Dane Wnioskodawcy

a) Dane ogólne

Należy wpisać nazwisko Wnioskodawcy (pole obowiązkowe).

Należy wpisać imię Wnioskodawcy (pole obowiązkowe).

Należy wpisać PESEL Wnioskodawcy (pole obowiązkowe).

Należy wpisać numer telefonu kontaktowego Wnioskodawcy (pole obowiązkowe).

Należy wpisać adres e-mail Wnioskodawcy (pole nieobowiązkowe).

b) Informacja o współmałżonku

Należy zaznaczyć jedną z opcji zgodnie z nazwą pól (pole obowiązkowe).

Jeśli zaznaczono pole „pozostaję w związku małżeńskim” obowiązkowo trzeba wpisać imię i nazwisko współmałżonka, nr PESEL oraz zaznaczyć właściwą opcję dot. wspólności majątkowej.

c) Status Wnioskodawcy

Należy zaznaczyć właściwą opcję dot. tytułu prawnego do lokalu mieszkalnego.

Należy zaznaczyć poziom dofinansowania, o jaki ubiega się Wnioskodawca.

d) Adres zamieszkania

Należy wprowadzić zgodnie ze stanem faktycznym.

e) Adres do korespondencji w Polsce

Należy wypełnić w przypadku, jeśli adres do korespondencji jest inny niż adres zamieszkania Wnioskodawcy. Należy podać adres do korespondencji w Polsce.

f) Rachunek bankowy Wnioskodawcy do przekazania środków finansowych

Należy wpisać numer rachunku bankowego Wnioskodawcy.

B. INFORMACJE O PRZEDSIĘWZIĘCIU

B. 1. Informacje ogólne dotyczące wydzielonego w budynku wielorodzinnym lokalu mieszkalnego z wyodrębnioną księgą wieczystą

Należy zaznaczyć właściwe pole jeżeli adres lokalu mieszkalnego, w którym będzie realizowane przedsięwzięcie, jest taki sam jak adres zamieszkania Wnioskodawcy.

Jeśli adres lokalu mieszkalnego, w którym realizowane będzie przedsięwzięcie jest inny niż adres zamieszkania Wnioskodawcy, należy wypełnić pola dot. adresu lokalu mieszkalnego.

Należy wpisać nr księgi wieczystej lokalu mieszkalnego (w formacie AA0A/00000000/0 gdzie A to litera a 0 to cyfra), w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie.

Należy wpisać nr działki zgodnie z danymi ewidencji gruntów i budynków, na której znajduje się budynek z lokalem mieszkalnym, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie.

Należy wpisać rok wystąpienia o zgodę na budowę/ zgłoszenia budowy.

Należy wpisać całkowitą powierzchnię lokalu mieszkalnego, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie.

Należy zaznaczyć jeśli w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane będzie wnioskowane przedsięwzięcie jest prowadzona działalność gospodarcza w rozumieniu Programu, tj. zgodnie z unijnym prawem konkurencji.

Należy wpisać powierzchnię lokalu mieszkalnego w m² wykorzystywaną na prowadzenie działalności gospodarczej w lokalu mieszkalnym, w którym będzie realizowane przedsięwzięcie.

Wysokość dotacji jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej. Jeśli powierzchnia przeznaczona na prowadzenie działalności gospodarczej przekracza 30% powierzchni całkowitej lokalu mieszkalnego, przedsięwzięcie nie może być dofinansowane.

Należy wpisać liczbę miesięcy w roku, w których prowadzona jest działalność gospodarcza w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane będzie wnioskowane przedsięwzięcie.

Należy zaznaczyć jedną z opcji, czy w ramach wnioskowanego przedsięwzięcia nastąpi likwidacja nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe.

Należy podać liczbę źródeł ciepła na paliwo stałe podlegających likwidacji.

Należy zaznaczyć pole – oświadczenie dotyczące ogrzewania lokalu mieszkalnego wyłącznie przez źródło ciepła niespełniające wymagań 5 klasy według normy EN 303-5.

B. 2. Zakres rzeczowy przedsięwzięcia

B. 2.1 Źródła ciepła, instalacje, wentylacja

Należy zaznaczyć w tabeli te pozycje, które będą realizowane w ramach wnioskowanego przedsięwzięcia na zakup i montaż źródła ciepła, instalację centralnego ogrzewania oraz instalację ciepłej w lub wentylację mechaniczną z odzyskiem ciepła.

B. 2.2 Stolarka okienna i drzwiowa

Należy zaznaczyć w tabeli pozycje w ramach wnioskowanego przedsięwzięcia w zakresie stolarki okiennej i drzwiowej oraz wpisać liczbę m² objętych dofinansowaniem.

B. 2.3 Dokumentacja

Należy zaznaczyć, jeżeli Wnioskodawca zamierza realizować przedsięwzięcie dotyczące dokumentacji projektowej.

C. DOCHÓD WNIOSKODAWCY

C. 1 Dotyczy Beneficjentów uprawnionych do podstawowego poziomu dofinansowania o dochodzie rocznym, nieprzekraczającym 120 000 zł

Należy wpisać wyłącznie dochód Wnioskodawcy (w przypadku wspólnego rozliczenia, w PIT uwzględniony jest podział dochodu na dwie osoby).

Do wniosku należy dołączyć kopie dokumentów potwierdzające uzyskany dochód, a ich oryginały należy przechowywać od momentu złożenia wniosku o dofinansowanie do czasu zakończenia realizacji przedsięwzięcia.

Dochód roczny ustalany na podstawie PIT-36, PIT-36L, PIT-37, PIT-38, PIT-39, PIT-CFC, PIT-40A

Zaznacza Wnioskodawca, który uzyskał dochód roczny stanowiący podstawę obliczenia podatku i rozlicza się na podstawie PIT-36, PIT-36L, PIT-37, PIT-39, PIT-CFC, a także rozliczający się na podstawie PIT-40 w przypadku, gdy jedynym dochodem Wnioskodawcy jest świadczenie ZUS/KRUS i Wnioskodawca nie składa odrębnego zeznania podatkowego.

W pozycji wartość dochodu należy wpisać kwotę z poz. PIT – „**podstawa obliczenia podatku**”. W przypadku wspólnego rozliczenia rocznego Wnioskodawcy z małżonką/małżonkiem, w PIT w pozycji „podstawa obliczenia podatku” uwzględniona jest już połowa dochodu.

Należy wpisać dochód wskazany w **ostatnio złożonym** zeznaniu podatkowym co oznacza, że jeśli Wnioskodawca złoży wniosek o dofinansowanie np. w marcu 2023 roku, a nie rozliczył podatku za 2022 rok, wpisuje dochód roczny za 2021 rok.

Należy wpisać rodzaj złożonego zeznania podatkowego oraz rok, którego dotyczy zeznanie podatkowe.

Dochód roczny ustalany na podstawie PIT-16, PIT-28

Należy zaznaczyć to pole, jeśli Wnioskodawca osiągnął dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej i opłaca zryczałtowany podatek dochodowy w formie karty podatkowej PIT-16 lub ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych PIT-28.

Wnioskodawca oświadcza, że w roku wskazanym w obwieszczeniu ministra właściwego do spraw rodziny w sprawie wysokości za dny roku z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, poprzedzającym rok złożenia wniosku uzyskał dochód roczny ustalony:

- zgodnie z wartościami określonymi w załączniku do ww. obwieszczenia obowiązującego na dzień złożenia wniosku oraz

- na podstawie dokumentów potwierdzających wysokość uzyskanego dochodu, zawierających informacje o wysokości przychodu i stawce podatku lub wysokości opłaconego podatku dochodowego.

Należy wpisać rodzaj zeznania podatkowego PIT oraz rok, którego dotyczy zeznanie podatkowe PIT.

Należy wpisać wysokość zapłaconego podatku za wskazany rok (jeśli wpisano PIT-16).

Należy wpisać **wysokość przychodów ogółem** za wskazany rok. Należy wpisać wartość z pozycji PIT „**przychody ogółem**” (jeśli wybrano PIT-28).

Należy wpisać **stawkę podatku** dla wykazanych przychodów za wskazany rok z zeznania podatkowego PIT-28 (jeżeli wybrano PIT-28).

W przypadku wykazania w jednym PIT-28 więcej niż jednej stawki podatku, należy wpisać najwyższą stawkę podatku z PIT-28.

Roczny dochód ustalany z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego na podstawie ha przeliczeniowych.

Należy zaznaczyć jeżeli Wnioskodawca posiada gospodarstwo rolne. Dochód roczny z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego wylicza się przyjmując, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód roczny w wysokości dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie ustawy o podatku rolnym, obowiązującego na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie.

Dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego stanowi iloczyn liczby ha przeliczeniowych (własnych i dzierżawionych) oraz stawki przeciętnego dochodu z gospodarstwa rolnego w danym roku.

Należy wpisać liczbę ha przeliczeniowych (użytki rolne) własnych i dzierżawionych z roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.

W przypadku gdy gospodarstwo rolne objęte jest małżeńską ustawową wspólnością majątkową, liczbę hektarów przeliczeniowych należy podzielić na pół.

Należy wpisać wysokość przeciętnego dochodu z 1 ha przeliczeniowego według obowiązującego na dzień składania wniosku obwieszczenia Prezesa GUS.

Roczny dochód Wnioskodawcy niepodlegający opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych.

Należy zaznaczyć jeżeli w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie Wnioskodawca uzyskał dochód roczny niepodlegający opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych i mieszczący się pod względem rodzaju w katalogu zawartym w art. 3 lit. c ustawy o świadczeniach rodzinnych.

Wnioskodawca osiągający dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dokonuje ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski z ostatniego dnia poprzedniego roku pod warunkiem, że za okres podatkowy przyjmuje się rok kalendarzowy. Wnioskodawca wpisuje dochód na podstawie dokumentu poświadczającego dochód roczny, właściwego dla danego kraju.

Powyższe nie dotyczy wnioskodawców, którzy podlegają nieograniczonemu obowiązkowi podatkowemu w Polsce i są obowiązani do rozliczenia dochodów w kraju.

Jeśli łączny dochód Wnioskodawcy przekracza 120 000 zł, Wnioskodawca nie jest uprawniony do otrzymania dofinansowania z Programu „Ciepłe Mieszkanie”

C. 2 Dotyczy Beneficjentów uprawnionych do podwyższonego poziomu dofinansowania

Wnioskodawca ubiegający się o **podwyższony** poziom dofinansowania zobowiązany jest do dołączenia do wniosku **zaświadczenia o przeciętnym miesięcznym dochodzie na jednego członka gospodarstwa domowego Wnioskodawcy**. Konieczne jest dołączenie ww. zaświadczenia do wniosku o dofinansowanie.

Dochód ustalany jest z:

- przedostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego złożenie żądania wydania zaświadczenia, w przypadku żądania złożonego w okresie od 1 stycznia do 31 lipca danego roku lub
- ostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia żądania wydania zaświadczenia, w przypadku żądania złożonego w okresie od 1 sierpnia do 31 grudnia danego roku.

Przeciętny miesięczny dochód na osobę w gospodarstwie domowym Wnioskodawcy wskazany w zaświadczeniu wydanym zgodnie z Art. 411 ust. 10g ustawy - Prawo Ochrony Środowiska, nie może przekraczać kwoty **1 673 zł w gospodarstwie wieloosobowym, 2 342 zł w gospodarstwie jednoosobowym**. Zaświadczenie składane z wnioskiem o dofinansowanie nie może być wydane z datą wcześniejszą niż 3 miesiące od daty złożenia wniosku. Zaświadczenie powinno być wydane najpóźniej w dniu złożenia wniosku o dofinansowanie.

Należy zaznaczyć pole w celu potwierdzenia zgodności z warunkami Programu w zakresie uprawnienia do podwyższonego poziomu dofinansowania.

Należy zaznaczyć pole dotyczące prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej.

Poprzez zaznaczenie tego pola Wnioskodawca oświadcza, że nie prowadzi pozarolniczej działalności gospodarczej albo prowadzi i jego roczny dochód z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu, nie przekroczył czterdziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.

C. 2 Dotyczy Beneficjentów uprawnionych do najwyższego poziomu dofinansowania

Wnioskodawca ubiegający się o **najwyższy** poziom dofinansowania zobowiązany jest do dołączenia do wniosku **zaświadczenia o przeciętnym miesięcznym dochodzie na jednego**

członka gospodarstwa domowego Wnioskodawcy. Konieczne jest dołączenie ww. zaświadczenia do wniosku o dofinansowanie.

Dochód ustalany jest z:

- przedostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego złożenie żądania wydania zaświadczenia, w przypadku żądania złożonego w okresie od 1 stycznia do 31 lipca danego roku lub
- ostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia żądania wydania zaświadczenia, w przypadku żądania złożonego w okresie od 1 sierpnia do 31 grudnia danego roku.

Przeciętny miesięczny dochód na osobę w gospodarstwie domowym Wnioskodawcy wskazany w zaświadczeniu wydanym zgodnie z Art. 411 ust. 10g ustawy - Prawo Ochrony Środowiska, nie może przekraczać kwoty **900 zł w gospodarstwie wieloosobowym, 1 260 zł w gospodarstwie jednoosobowym.** Zaświadczenie składane z wnioskiem o dofinansowanie nie może być wydane z datą wcześniejszą niż 3 miesiące od daty złożenia wniosku. Zaświadczenie powinno być wydane najpóźniej w dniu złożenia wniosku o dofinansowanie.

Należy zaznaczyć pole w celu potwierdzenia zgodności z warunkami Programu w zakresie uprawnienia do uzyskania najwyższego poziomu dofinansowania.

Należy zaznaczyć, jeżeli Wnioskodawca ma ustalone prawo do zasiłku stałego, zasiłku okresowego, zasiłku rodzinnego lub specjalnego zasiłku opiekuńczego, potwierdzone w zaświadczeniu wydanym na wniosek beneficjenta końcowego, przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta, zawierającym wskazanie rodzaju zasiłku oraz okresu, na który został przyznany. Zasiłek musi przysługiwać w każdym z kolejnych 6 miesięcy kalendarzowych poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia oraz co najmniej do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie.

Należy zaznaczyć pole dotyczące prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej.

Poprzez zaznaczenie tego pola Wnioskodawca oświadcza, że nie prowadzi pozarolniczej działalności gospodarczej albo prowadzi i jego roczny dochód z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu, nie przekroczył dwudziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.

D. OŚWIADCZENIA

Wnioskodawca jest zobowiązany do zapoznania się z oświadczeniami wskazanymi we wniosku o dofinansowanie i ich stosowania.

E. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DOŁĄCZONE DO WNIOSKU

Konieczne jest dołączenie do wniosku o dofinansowanie zaświadczenia wydane zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska przez organ właściwy ze względu na adres zamieszkania Wnioskodawcy wskazujące przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego.

Zaświadczenie składane z wnioskiem o dofinansowanie nie może być wydane z datą wcześniejszą niż 3 miesiące od daty złożenia wniosku. Zaświadczenie powinno być wydane najpóźniej w dniu złożenia wniosku o dofinansowanie.

Należy wprowadzić numer zaświadczenia o dochodach oraz datę jego wydania.

Należy zaznaczyć, jeśli wniosek o dofinansowanie zawiera załączniki:

- Oświadczenie współmałżonka o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie zobowiązań wynikających z umowy dofinansowania.

- Oświadczenie współwłaściciela/wszystkich współwłaścicieli lokalu mieszkalnego o wyrażeniu zgody na realizację przedsięwzięcia ujętego we wniosku o dofinansowanie.

Należy zaznaczyć oraz dołączyć kopię dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do lokalu mieszkalnego.

Należy zaznaczyć oraz załączyć ostatnio złożone zeznanie podatkowe.