



Wypełnia Urząd Gminy w Lewinie Brzeskim	
Data złożenia wniosku	

**Wniosek o płatność**  
**w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie”**  
**w Gminie Lewin Brzeski**  
**dla części 1 – 3) programu**

**A. INFORMACJE OGÓLNE**

Informacje o umowie			
Numer umowy o dofinansowanie, której dotyczy wniosek			
Dotyczy	<input type="checkbox"/> PODSTAWOWEGO poziomu dofinansowania	<input type="checkbox"/> PODWYŻSZONEGO poziomu dofinansowania	<input type="checkbox"/> NAJWYŻSZEGO poziomu dofinansowania
% powierzchni całkowitej wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej			

**A.1. DANE WNIOSKODAWCY**

Dane Wnioskodawcy			
Nazwisko		Imię	
PESEL		Numer telefonu	

Oświadczam, że od daty złożenia wniosku o dofinansowanie nie dokonałem zbycia lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem.

**B. INFORMACJE O REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA**

**B.1. INFORMACJE O ROZLICZENIU PRZEDSIĘWZIĘCIA**

Data rozpoczęcia przedsięwzięcia (data wystawienia pierwszej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego)	
Data zakończenia przedsięwzięcia (data wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego)	

**B.2. LIKWIDACJA ŹRÓDEŁ CIEPŁA NA PALIWO STAŁE**

Łączna liczba zlikwidowanych źródeł ciepła na paliwo stałe (wymagany jest dokument potwierdzający likwidację źródeł ciepła jako załącznik do wniosku o płatność)	
--	--

**B.3. DOKUMENTY ZAKUPU POTWIERDZAJĄCE REALIZACJĘ ZAKRESU RZECZOWEGO**

Przez dokumenty zakupu rozumiane są faktury lub inne równoważne dokumenty księgowe potwierdzające nabycie materiałów, urządzeń lub usług.

Przedstawiam do rozliczenia dokumenty zakupu zgodnie z zestawieniem dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów kwalifikowanych, zgodnie z zakresem rzeczowo finansowym Umowy. Zestawienie dokumentów jest załącznikiem nr 1 do wniosku o płatność.

#### B.4. KOSZTY KWALIFIKOWANE, DOFINANSOWANIE

Należy wpisać łączną kwotę kosztów kwalifikowanych dla danej kategorii kosztów, wynikającą z dokumentów zakupu ujętych w załączniku nr 1 do wniosku o płatność.

##### B.4.1 W ZAKRESIE: ŹRÓDŁA CIEPŁA, INSTALACJE, WENTYLACJA

Lp.	Koszty kwalifikowane	Kwota kosztów kwalifikowanych wg dokumentów zakupu [zł]
1.	Pompa ciepła powietrze/woda	
2.	Pompa ciepła powietrze/powietrze	
3.	Kocioł gazowy kondensacyjny	
4.	Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie	
5.	Kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie	
6.	Ogrzewanie elektryczne	
7.	Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła, w rozumieniu programu, w budynku (w tym do węzła cieplnego znajdującego się w budynku)	
8.	Instalacja centralnego ogrzewania, Instalacja ciepłej wody użytkowej	
9.	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła	
<b>Suma</b>		

##### B.4.2 W ZAKRESIE: STOLARKA OKIENNA I DRZWIOWA

Wnioskodawca powinien oprócz pozycji kwota kosztów kwalifikowanych podać ilość sztuk objętych zakresem kosztów kwalifikowanych.

Lp.	Koszty kwalifikowane	Ilość sztuk objętych zakresem z poprzedniej kolumny	Kwota kosztów kwalifikowanych wg dokumentów zakupu [zł]
1.	Stolarka okienna w lokalu mieszkalnym		
2.	Stolarka drzwiowa w lokalu mieszkalnym		
<b>Suma</b>			

##### B.4.3 W ZAKRESIE: DOKUMENTACJA

Lp.	Koszty kwalifikowane	Kwota kosztów kwalifikowanych wg dokumentów zakupu [zł]
1.	Dokumentacja techniczna	
<b>Suma</b>		

### C. INFORMACJA O RACHUNKU BANKOWYM DO WYPŁATY DOFINANSOWANIA

Wypłata kwoty dofinansowania nastąpi na rachunek bankowy Wnioskodawcy, wskazany poniżej.

Rachunek bankowy Wnioskodawcy do wypłaty dotacji	
Numer rachunku	

### D. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU

Lp	Załączniki	TAK/NIE/ NIE DOTYCZY
1	Protokół odbioru robót zgodnie ze wzorem z załącznika nr 1 do wniosku o płatność (oryginał)	<input type="checkbox"/> TAK ..... szt. <input type="checkbox"/> NIE
2	Dokumenty zakupu, czyli kopie faktur lub innych równoważnych dokumentów księgowych, potwierdzających nabycie materiałów, urządzeń lub usług potwierdzone za zgodność z oryginałem i opatrzone podpisem Wnioskodawcy.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
3	Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1 do Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” (kserokopia).	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
4	Potwierdzenie trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe (kserokopia).	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
5	Protokół - odbiór kominiarski (tylko w przypadku montażu kotła na pellet i kotła zgazowującego drzewo) (kserokopia).	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY
6	Protokół ze sprawdzenia szczelności instalacji gazowej (tylko w przypadku montażu kotła gazowego) (kserokopia)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY
7	Dowód zapłaty (potwierdzenie wykonania przelewu/wyciąg bankowy) (kserokopia)	<input type="checkbox"/> TAK .....szt. <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY
8	Umowa z dostawcami ciepła sieciowego/energii elektrycznej/gazu lub uzyskane warunki na włączenie się do sieci - w przypadku podłączenia do sieci (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem lub oryginał do wglądu)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY
9	Dokumentacja fotograficzna (przed i po realizacji przedsięwzięcia)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE

**Jeśli dokumenty określone jako wymagane nie są dołączane ze względu na wykonanie prac siłami własnymi, należy zaznaczyć kategorie kosztów, których te prace dotyczą:**

- Instalacje centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej
- Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła, w rozumieniu Programu, w budynku (w tym do węzła cieplnego znajdującego się w budynku)
- wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła
- stolarka okienna, stolarka drzwiowa

**W przypadku realizacji prac siłami własnymi, wypłata dofinansowania po złożeniu wniosku o płatność będzie poprzedzona kontrolą podczas wizytacji końcowej. Celem kontroli jest potwierdzenie realizacji przedsięwzięcia zgodnie z umową, a także prawdziwości informacji i oświadczeń zawartych przez Beneficjenta we wniosku o dofinansowanie oraz wniosku o płatność.**

### E. OŚWIADCZENIA

#### Oświadczenie o odpowiedzialności karnej

Oświadczam, że jest mi znana odpowiedzialność karna, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego

okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania, wynikająca z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku – Kodeks karny.

### **Oświadczenie o realizacji zakresu rzeczowego w lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem**

Zakres rzeczowy przedsięwzięcia podlegający rozliczeniu w niniejszym wniosku o płatność odpowiada przeznaczeniu, któremu ma służyć, został zamontowany w lokalu objętym dofinansowaniem i jest gotowy do eksploatacji.

### **Oświadczenie o spełnieniu warunków Programu**

Oświadczam, że wszystkie urządzenia, materiały i usługi przedstawione do rozliczenia w ramach tego wniosku o płatność zostały zrealizowane zgodnie z warunkami Programu i wymaganiami technicznymi określonymi w załączniku nr 1 do Programu, w tym wszystkie materiały i urządzenia zakupiono oraz zainstalowano jako fabrycznie nowe.

### **Oświadczenie o uniknięciu podwójnego dofinansowania**

Oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia w ramach Programu ze wszystkich środków publicznych nie przekracza 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

### **Oświadczenie o wypełnieniu wniosku zgodnie z Instrukcją**

Oświadczam, że zapoznałem się z instrukcją „Jak wypełnić wniosek o płatność w programie „Ciepłe Mieszkanie” w gminie Lewin Brzeski” i wypełniłem wniosek zgodnie z jej treścią. Rozumiem i akceptuję zobowiązania i konsekwencje wynikające z tej Instrukcji.

### **Oświadczenie o zgodności przedsięwzięcia z przepisami prawa**

Stwierdzam, że prace objęte protokołem, zostały wykonane zgodnie z warunkami pozwolenia na budowę oraz dokumentacją projektową (jeśli dotyczy), przepisami prawa w tym prawa budowlanego i obowiązującymi Polskimi Normami

-----  
(data, podpis Wnioskodawcy)

## **F. ROZLICZENIE FINANSOWE PRZEDSIĘWZIĘCIA (WYPEŁNIA GMINA)**

<b>Łączna kwota dofinansowania zgodnie z umową o dofinansowanie</b>	
<b>Wyliczona kwota dofinansowania do wypłaty w ramach wniosku, z uwzględnieniem obniżenia z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej (jeśli dotyczy)</b>	
<b>Zatwierdzona kwota dofinansowania do wypłaty w ramach wniosku</b>	

<b>Data</b>		<b>Podpis akceptującego</b>	
-------------	--	-----------------------------	--

